

# NPO 地域基盤技術継承プラザ

## 2021 年度 第 1 四半期報



### 目 次

#### 1. 第 1 四半期の主な活動

- (1) 企業内教育訓練講師派遣

#### 2. 能力開発相談状況

- (1) 大阪ものづくり人材育成支援センター  
2021 年 4-6 月活動実績

#### 3. 今後の活動

- (1) 機械製図基礎講習会
- (2) 企業内教育訓練講師派遣
- (3) セミナー講師派遣

#### 4. NPO のお知らせ

- (1) 2020 年度総会開催
- (2) 春の叙勲受章者ご紹介

#### 5. 講習会のご案内

- (1) 人材育成計画作成塾ご紹介

NPO 法人 地域基盤技術継承プラザ  
(大阪ものづくり人材育成支援センター)  
東大阪市荒本北 1 - 4 - 1  
クリエイション・コア東大阪 南館 2 階 2 2 1 3 号  
電話・FAX 06-6748-1237  
E-mail: npo-s.p-o.j-i-sc@cup.ocn.ne.jp  
URL: <http://www.npo-skill.com>

## 1. 第1四半期の主な活動

今四半期は新型コロナウイルス感染防止、緊急事態宣言のためクリエイション・コア東大阪を会場とする機械製図基礎講習会は中止し、申し込みされていた企業様には7月以降に順延させていただきました。また講師派遣等も限定的な活動となりました。

### (1) 企業内教育訓練講師派遣

#### ① 下西技研工業(株)

若手製品設計者を対象にプレス技術力向上を目指して、プレス技術の基礎はもとより、プレス部品の具体設計、試作・量産上における課題などをテーマにした学習を2018年から今年5月まで2回/月のペースで計59回開催しました。5月末には区切りとして受講者による成果報告会が催され、6月以降は1回/月で具体的品質課題をテーマに再スタートしました。

<概要>

開催：2回/月（水曜日） 時間：3時間/回 参加者：2名

講師：稲田茂/NPO 地域基盤技術継承プラザ登録講師

## 2. 能力開発相談

ものづくり人材育成支援センター（大阪産業局よりの受託事業）

中小ものづくり企業を対象に人材育成・職業能力開発に関する相談、支援を、MOBIO（ものづくりビジネスセンター大阪）で実施しております。

### (1) 第一四半期相談実績

- ① 来所相談 11件
- ② 訪問相談 7件

#### 2021年度 能力開発相談状況（件数・人数）

| 期間      | 来所 | 訪問 | 電話・メール | 計  | 主な相談内容(件数) |      | 講座・研修集計 |      |
|---------|----|----|--------|----|------------|------|---------|------|
|         |    |    |        |    | 教育計画       | 講師派遣 | 講座・研修   | 受講者数 |
| 4月      | 3  | 1  | 16     | 20 | 1          | 2    | 2       | 5    |
| 5月      | 5  | 3  | 11     | 19 | 2          | 2    | 2       | 11   |
| 6月      | 3  | 3  | 8      | 14 | 0          | 0    | 1       | 2    |
| 4-6月合計  | 11 | 7  | 35     | 53 | 3          | 4    | 5       | 18   |
| 2021度合計 | 11 | 7  | 35     | 53 | 3          | 4    | 5       | 18   |

### (2) 第一四期の相談内容

- ①人材育成体系の構築
  - ・技能検定の社内導入
- ②社員教育訓練講師派遣
  - ・樹脂成形金型技術指導
  - ・汎用機械（旋盤等）操作基礎指導
- ③講座・セミナー受講・講師派遣
  - ・管理監督能力開発研修
  - ・機械製図基礎講習会
- ④マイスター制度の活用方法、手続き
- ⑥人材紹介問合せなど

### 3. 今後の活動

#### (1) 械製図基礎講習会開催 “2021年10月分まで受付中”

場所：クリエイション・コア東大阪南館第2会議室

講師：森本一/NPO 地域基盤技術継承プラザ

7月： 6日、13日、20日、27日（13:30～16:30）

8月： 3日、10日、17日、24日（13:30～16:30）

9月： 7日、14日、21日、28日（13:30～16:30）

10月： 5日、12日、19日、26日（13:30～16:30）

\* 個別（企業単位）の出張講習会も対応可能です

お気軽に事務局までお問い合わせ下さい。TEL/FAX 06-6748-1237

#### (2) 企業内社員教育講師派遣

① S社：技術研修（プレス技術）

#### (3) セミナー講師派遣

① 東大阪商工会議所

テーマ：生産現場リーダ能力開発研修

モノづくり企業の製造現場における、品質・改善・安全・生産性などの様々な課題解決に向けた、リーダのあるべき姿と仕事の教え方を学びます

日時：2021年7月28日（水）10時～17時

場所：東大阪商工会議所

講師：森本一/NPO 地域基盤技術継承プラザ

<お問合せ> 東大阪商工会議所 企画調査部 TEL: 06-6722-1151

NPO 地域基盤技術継承プラザ TEL: 06-6748-1237

**品質改善 生産現場リーダ能力開発研修**

モノづくり企業の製造現場における、品質・改善・安全・生産性などの様々な課題解決に向けた、リーダのあるべき姿と、部下に対する仕事の教え方を学ぶセミナーを開催します。

モノづくりの現場で生産現場下の指導員、教育員、仕事の評価、指導員に求められる能力を身につけてスキルアップを図ります。

貴社の生産現場管理監督者育成のために是非ご参加ください。

日時 2021年 7月28日（水）午前10時～午後5時

場所 東大阪商工会議所 本所本館4F 大会議室1・2（東大阪市東区2-1-1 近鉄・J月内多和駅南口徒歩1分）

内容 現場リーダのありべき姿と仕事の教え方

- ① リーダの役割とは？仕事・改善・安全・生産性
- ② 親になる現場リーダとは？品質・改善・安全・生産性の評価と指導
- ③ 人材育成の現場の働き方・教育訓練と仕事の評価
- ④ 現場リーダにおける指導員とは？部下の育成と仕事の評価
- ⑤ 製造現場リーダのありべき姿とは？自己啓発研修

※各メニュー、演習時間を交えて実施します。

講師 NPO地域基盤技術継承プラザ 技術コーディネーター 森本 一 氏

参加費 無料（送迎以外のお昼は別途2,000円）

定員 50名（定員になり次第締め切ります）

お申込み 貴社の意向の希望申込書に必要事項をご記入の上、FAXでお申し込みください。  
東大阪商工会議所 企画調査部 TEL 06-6722-1151  
FAX 06-6748-1237

主催 東大阪商工会議所（協力 NPO地域基盤技術継承プラザ）

### 4. NPOのお知らせ

#### (1) 第17期（2020年度）通常総会を開催しました

さる、5月18日当NPOの第17期通常総会が開催されました。新型コロナウイルス感染防止のためオンライン（Zoom）での開催となり、当日はオンラインで6名、書面表決5名の参加で総会は成立し2020年度活動報告・決算報告、2021年度活動計画、予算計画 また、任期満了に伴う役員改選などすべての議案が無事承認されました。



#### (2) 当NPO理事長の中農康久氏が令和3年春の叙勲にて経済産業省の推薦で『旭日単光章』を受章されました。おめでとうございます



## 5. 人材育成計画作成塾のご案内

### (1) 人材育成計画作成塾の概要

内 容： 企業の各部署の職務・仕事を遂行するために必要な職業能力を明確にし、各員の現状の能力を明確にし、習得すべき能力の開発目標の設定とその教育訓練計画の作成方法を学びます

対 象： 社員教育担当者、管理監督者、経営者

開催日： 随時開催（水曜日 13:00～16:00）

時 間： 1コース/12時間（3時間×4回）

教 材： 基盤整備センターの様式をベースとした当センター独自の資料

場 所： クリエイション・コア東大阪 南館2階

NPO法人 地域基盤技術継承プラザ（大阪ものづくり人材育成支援センター）

定 員： 4名／コース

受講料： 無料 \*休日及び出張講習も有償にて対応可能です

お気軽に事務局までお問合せください TEL/FAX06-6748-1237

カリキュラム：

|                      | テーマ                                   | 内容                                                                              |
|----------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1<br>回目<br>(3<br>時間) | 職業能力開発体系表                             | 仕事の明確化<br>全社又は当該部署の職務や仕事の内容を調査し全体像がわかる表の作成方法を理解する                               |
|                      | 職務別能力開発体系                             | 必要能力の明確化<br>仕事を行う為に必要な能力を段階的、体系的に整理する                                           |
| 2<br>回目<br>(3<br>時間) | 職務別能力要素の細目                            | 目標の明確化<br>仕事を行うために必要な能力とそれを構成する作業を整理する                                          |
|                      | 職務別能力要素の細目の内容                         | 作業を行うために必要な知識・技能・技術の内容を整理する                                                     |
| 3<br>回目<br>(3<br>時間) | 職業能力開発体系<br>目標別職業能力開発体系<br>教育訓練カリキュラム | 人材育成のために必要な教育訓練の全体像を整理<br>能力開発の目標に応じた具体的な教育訓練コースの整理<br>及びコース毎のカリキュラムの作成         |
| 4<br>回目<br>(3<br>時間) | 年間職業能力開発計画                            | 年間職業能力開発計画の作成<br>全社、部門、社員個々のニーズに連動した計画書の作成                                      |
|                      | 人材育成プログラム                             | 3～5年後の経営ビジョンを見据えて、経営方針、販売目標<br>利益目標、投資目標等、自社の職務・仕事の体系を明確に<br>して長期的な人材育成プログラムの作成 |